

Ekspersi Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER serdecznie zapraszają do udziału w szkoleniu:

Gospodarka magazynowa zgodnie z Lean Logistic czyli nowoczesne zarządzanie zapasami i doskonalenie procesów magazynowych. 3-dniowe warsztaty praktyczne w Zakopanem (wyżywienie i zakwaterowanie w cenie szkolenia).



Miejsce	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Czas trwania	Koszt
Zakopane	2026-09-29	2026-10-02	3 dni (24 h)	2990 zł
Szkolenie online	2026-09-30	2026-10-02	3 dni (18 h)	2190 zł
Zakopane	2026-12-01	2026-12-04	3 dni (24 h)	3190 zł
Szkolenie online	2026-12-02	2026-12-04	3 dni (18 h)	2190 zł
Zakopane	2027-04-20	2027-04-23	3 dni (24 h)	3190 zł
Szkolenie online	2027-04-21	2027-04-23	3 dni (18 h)	2190 zł
Zakopane	2027-06-01	2027-06-04	3 dni (24 h)	3390 zł
Szkolenie online	2027-06-02	2027-06-04	3 dni (18 h)	2690 zł
Zakopane	2027-08-17	2027-08-20	3 dni (24 h)	3390 zł
Szkolenie online	2027-08-18	2027-08-20	3 dni (18 h)	2690 zł
Zakopane	2027-10-05	2027-10-08	3 dni (24 h)	3390 zł
Szkolenie online	2027-10-06	2027-10-08	3 dni (18 h)	2690 zł
Zakopane	2027-12-14	2027-12-17	3 dni (24 h)	3390 zł
Szkolenie online	2027-12-15	2027-12-17	3 dni (18 h)	2690 zł

Opis szkolenia:

Szkolenie stacjonarne odbędzie się w urokliwym Zakopanem, co pozwoli uczestnikom na skupienie się na zdobyciu wiedzy w przyjemnej atmosferze.



SZKOLENIE ODBĘDZIE SIĘ W JEDNYM ZE
WSKAZANYCH PRZEZ ORGANIZATORA OBIEKTÓW:

Grand Hotel **** Stamary ul. T. Kościuszki 19, 34-500 Zakopane

Hotel Murowanica ***, Przewodników Tatrzańskich 6, 34-500 Zakopane

Hotel Tatra***, Cyrhla 34, 34-500 Zakopane

Hotel Nosalowy Dwór***, Balzera 21d, 34-500 Zakopane

(możliwość korzystania z atrakcji oferowanych przez hotel)

*W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany hotelu, w którym odbędzie się szkolenie, na hotel o takim samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Grupa docelowa:

Szkolenie jest skierowane do osób zarządzających magazynami, kierowników logistyki, specjalistów ds. zaopatrzenia oraz pracowników odpowiedzialnych za procesy magazynowe. Grupa docelowa obejmuje zarówno osoby z doświadczeniem w zarządzaniu magazynami, które chcą doskonalić swoje umiejętności, jak i osoby rozpoczynające pracę w tym obszarze, które chcą zdobyć kompleksową wiedzę na temat efektywnego gospodarowania zapasami.

Cel szkolenia:

1. Zapoznanie uczestników z zasadami i metodami gospodarki magazynowej zgodnie z koncepcją Lean Logistics.
2. Doskonalenie umiejętności zarządzania zapasami w magazynach, aby zminimalizować straty i koszty.
3. Pozyskanie praktycznych narzędzi i strategii, które umożliwią optymalizację procesów magazynowych.
4. Zwiększenie efektywności pracy w magazynach, poprzez eliminację marnotrawstwa i usprawnienie działalności logistycznej.

Korzyści dla uczestników:

1. Zwiększenie wiedzy i umiejętności z zakresu gospodarki magazynowej, co przyczyni się do profesjonalnego rozwoju uczestników.
2. Skuteczniejsze zarządzanie zapasami, co przekłada się na obniżenie kosztów i minimalizację ryzyka związanego z nadmiernym magazynowaniem.
3. Doskonalenie procesów magazynowych pozwoli na szybsze i bardziej efektywne wypełnianie zamówień, co przyczyni się do

zadowolenia klientów i poprawy reputacji firmy.

4. Poznanie zaawansowanych technik Lean Logistics umożliwi bardziej efektywne wykorzystanie zasobów, ograniczenie strat oraz zwiększenie produktywności.
5. Trzydniowy charakter warsztatów umożliwia intensywną pracę i głębsze zrozumienie tematu, co zaowocuje lepszymi rezultatami i łatwiejszą implementacją wiedzy w praktyce.

Metodologia:

Szkolenie stacjonarne

Metody pracy podczas szkolenia stacjonarnego:

Jako pierwsza instytucja szkoleniowa w Polsce dbamy o to aby również szkolenia otwarte były dopasowane do oczekiwań oraz stylu pracy uczestników! Indywidualizacja szkolenia - dzięki udziałowi w takim szkoleniu uczestnicy osiągają oczekiwany przez pracodawcę poziom kompetencji i umiejętności.

Zajęcia są prowadzone metodą warsztatową opartą na aktywizacji uczestników szkolenia poprzez pracę w małych grupach, dyskusje na forum grupy oraz ćwiczenia, studia przypadków, scenki rodzajowe, pracę indywidualną, symulacje i mini- wykłady z omówieniem przykładów z życia i prezentacją multimedialną. Przedmiotem zajęć są realne trudności uwzględniające specyfikę danej branży oraz potrzeby i możliwości osób biorących udział w warsztatach. Uczestnicy uczą się poprzez doświadczenie ćwiczą różne sytuacje, mają możliwość konsultacji indywidualnych. Nauka poprzez kreatywność, elastyczność i osobiste doświadczenia jest najskuteczniejszą formą zdobywania nowych umiejętności.

W zależności od terminu i lokalizacji, szkolenie jest realizowane przez jednego ze wskazanych trenerów.

Szkolenie on-line

Metody pracy podczas szkolenia on-line:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

|Program szkolenia jest własnością intelektualną SEMPER i przetwarzanie go dla celów komercyjnych bez wiedzy i zgody autora jest zabronione.|

Dzień 1:

Rejestracja uczestników, powitanie i wprowadzenie do szkolenia.

Moduł 1: Wprowadzenie do Lean Logistics:

Czym jest Lean Logistics i jego zalety w gospodarce magazynowej.

Podstawowe zasady Lean: identyfikacja marnotrawstwa, redukcja strat i kosztów.

Moduł 2: Identyfikacja marnotrawstwa w procesach magazynowych:

Analiza procesów magazynowych pod kątem marnotrawstwa.

Techniki mapowania strumieni wartości (VSM - Value Stream Mapping).

Moduł 3: Wypracowywanie strategii minimalizacji strat i optymalizacji zapasów:

Wybór odpowiednich technik i narzędzi Lean do zastosowania w magazynach.

Planowanie i wdrażanie zmian w gospodarce magazynowej.

Moduł 4: Studium przypadku: sukcesy i wyzwania wdrożenia Lean Logistics:

Praktyczne przykłady z różnych branż.

Dzień 2:

Moduł 5: Techniki organizacji przestrzeni magazynowej w kontekście Lean Logistics:

Wykorzystanie zasad 5S do optymalizacji układu magazynu.

Efektywne wykorzystanie regałów i powierzchni składowania.

Moduł 6: Doskonalenie procesów kompletacji i pakowania zamówień:

Techniki pick-to-light, pick-to-voice, czy pick-to-cart.

Pakowanie zgodne z zasadami Lean i minimalizacją strat.

Moduł 7: Planowanie i harmonogramowanie dostaw w magazynie:

Wykorzystanie prognoz popytu do optymalizacji zamówień.

Just-in-Time (JIT) i Just-in-Sequence (JIS) w magazynach.

Moduł 8: Doskonalenie umiejętności obsługi systemów informatycznych wspomagających gospodarkę magazynową:

Wykorzystanie systemów ERP i WMS do optymalizacji procesów magazynowych.

Dzień 3:

Moduł 9: Tworzenie efektywnych wskaźników wydajności magazynu:

KPIs (Key Performance Indicators) w kontekście gospodarki magazynowej.

Analiza wyników i podejmowanie działań poprawczych.

Moduł 10: Zarządzanie zespołem magazynowym i motywowanie do ciągłego doskonalenia:

Tworzenie kultury ciągłego doskonalenia.

Motywowanie pracowników do zaangażowania w procesy optymalizacyjne.

Moduł 11: Podsumowanie i omówienie praktycznych aspektów wdrażania Lean Logistics w różnych branżach:

Dyskusja na temat możliwości implementacji w rzeczywistym otoczeniu.

Dzielenie się wnioskami i pomysłami uczestników.

Podsumowanie szkolenia, wręczenie certyfikatów i zakończenie warsztatów.

Szkolenie realizowane w ramach programu partnerskiego

Z przyjemnością informujemy, że szkolenie jest realizowane w ramach programu partnerskiego przez **Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER** we współpracy z **Międzynarodowym Instytutem Szkoleń Specjalistycznych IIST**. Wspólne działania obu instytucji mają na celu zapewnienie wysokiego poziomu merytorycznego i organizacyjnego, odpowiadającego aktualnym potrzebom uczestników.

Szkolenie stacjonarne

Na kilka dni przed terminem wydarzenia skontaktujemy się z Państwem aby zapytać o Państwa oczekiwania, dotychczasowe doświadczenia i umiejętności, co pozwoli nam na częściowe dopasowanie programu szkolenia do Państwa potrzeb.

Szczegółowa agenda wydarzenia:

Dzień I :

Przyjazd do hotelu i zakwaterowanie uczestników (doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 16.00).

Kolacja.

Czas wolny (basen, sauna, zwiedzanie okolicy).

Dzień II :

Śniadanie.

Udział w szkoleniu w godzinach 10.00-18.00.

Podczas szkolenia zaplanowane są 2 przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad.

Czas wolny (basen, sauna, zwiedzanie okolicy).

Kolacja.

Dzień III :

Śniadanie.

Udział w szkoleniu w godzinach 09.00-17.00.

Podczas szkolenia zaplanowane są 2 przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad.

Dzień IV:

Śniadanie.

Udział w szkoleniu w godzinach 09.00-17.00.

Podczas szkolenia zaplanowane są 2 przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad.

Podsumowanie wydarzenia.

Szkolenie on-line

Na kilka dni przed terminem wydarzenia skontaktujemy się z Państwem aby zapytać o Państwa oczekiwania, dotychczasowe doświadczenia i umiejętności, co pozwoli nam na częściowe dopasowanie programu szkolenia do Państwa potrzeb.

Harmonogram zajęć

- szkolenie trwa 3 dni (łącznie 18h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-15.00 każdego dnia



według harmonogramu:

Dzień I

Godz.09:00-10.30-szkolenie

Godz.10:30 -10.40 -przerwa

Godz. 10.40-12.00 -szkolenie

Godz.12.00-12.15 -przerwa

Godz.12:15-13.30 -szkolenie

Godz.13.30-13.40 -przerwa

Godz.13.40-15.00 -szkolenie

Dzień II

Godz.09:00-10.30-szkolenie

Godz.10:30 -10.40 -przerwa

Godz. 10.40-12.00 -szkolenie

Godz.12.00-12.15 -przerwa

Godz.12:15-13.30 -szkolenie

Godz.13.30-13.40 -przerwa

Godz.13.40-15.00 -szkolenie

Dzień III

Godz.09:00-10.30-szkolenie

Godz.10:30 -10.40 -przerwa

Godz. 10.40-12.00 -szkolenie

Godz.12.00-12.15 -przerwa

Godz.12:15-13.30 -szkolenie

Godz.13.30-13.40 -przerwa

Godz.13.40-15.00 -szkolenie



Dostęp do wirtualnego pokoju konferencyjnego zostanie przesłany na adres e-mail Uczestnika szkolenia na 7 dni przed terminem jego rozpoczęcia.



Wymagania techniczne: Komputer, smartfon lub tablet podłączony do internetu z prędkością łącza od 512 KB/sek.

Szkolenie stacjonarne

3390.00zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

-cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Koszt uczestnictwa w szkoleniu obejmuje również:

- 3 noclegi w Zakopanem w pokoju 2-osobowym (za dopłatą 690 zł możliwość rezerwacji pokoju 1-osobowego)
- pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do obiadu w dniu wyjazdu
- możliwość korzystania z atrakcji oferowanych przez hotel (basen, sauna)
- dostęp do bezprzewodowego internetu na terenie całego Hotelu.

Dodatkowe informacje dotyczące warunków finansowych:

3090.00 zł netto - udział w szkoleniu bez zakwaterowania (w cenie szkolenia zapewniamy materiały dydaktyczne, certyfikat, przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad w każdym dniu szkolenia);

3390.00 zł netto - udział w szkoleniu wraz z zakwaterowaniem w pokoju 2-osobowym (w cenie szkolenia zapewniamy materiały dydaktyczne, certyfikat, pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do obiadu w dniu wyjazdu);

4080.00 zł netto - udział w szkoleniu wraz z zakwaterowaniem w pokoju 1-osobowym (w cenie szkolenia zapewniamy materiały dydaktyczne, certyfikat, pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do obiadu w dniu wyjazdu).

Szkolenie on-line

2690.00zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

-cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu on-line
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- renomowany certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia (w wersji elektronicznej lub papierowej)
- konsultacje poszkoleniowe
- 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte i on-line organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER.

Szkolenie stacjonarne

3390.00zł netto (+23% VAT)

Aby zgłosić chęć uczestnictwa w szkoleniu prowadzonym przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER należy uzupełnić formularz zgłoszenia online lub wydrukować kartę zgłoszenia, a następnie po jej uzupełnieniu odesłać faksem (61 6 247 936) lub mailem (info@szkolenia-semper.pl).

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

• UZUPEŁNIJ FORMULARZ ONLINE: [formularz zgłoszenia online](#)

• POBIERZ KARTĘ ZGŁOSZENIA PDF: [karta zgłoszenia do pobrania](#)

OŚWIADCZENIE DOT. PODATKU VAT

• POBIERZ OŚWIADCZENIE: [oświadczenie do pobrania](#)

Po otrzymaniu przez nas zgłoszenia skontaktujemy się z Państwem maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych w celu potwierdzenia rezerwacji.

Szkolenie on-line

2690.00zł netto (+23% VAT)

Aby zgłosić chęć uczestnictwa w szkoleniu on-line prowadzonym przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER należy uzupełnić formularz zgłoszenia online lub wydrukować kartę zgłoszenia, a następnie po jej uzupełnieniu odesłać faksem (61 6 247 936) lub mailem (info@szkolenia-semper.pl).

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

• UZUPEŁNIJ FORMULARZ ONLINE: [formularz zgłoszenia online](#)

• POBIERZ KARTĘ ZGŁOSZENIA PDF: [karta zgłoszenia do pobrania](#)

OŚWIADCZENIE DOT. PODATKU VAT

• POBIERZ OŚWIADCZENIE: [oświadczenie do pobrania](#)

Po otrzymaniu przez nas zgłoszenia skontaktujemy się z Państwem maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych w celu potwierdzenia rezerwacji.

Kontakt:

Zachęcamy do kontaktu telefonicznego i mailowego.
Chętnie odpowiemy na wszelkie pytania:

Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji **SEMPER**
SKOLENIA | KONFERENCJE | DORADZTWO

ul. Libelta 1a/2
61-706 Poznań



Godziny pracy biura: Pn-Pt 08.00 - 18.00

Departament szkoleń otwartych:

tel. 690 059 155
tel. 508 393 926
tel. 577 177 547
tel. 733 544 190
tel. 570 590 060
tel. (61) 3070303
tel. (61) 8102194
tel. (61) 4152036
tel. (61) 4152810
tel. (61) 4152820

fax. (61) 6 247 936
fax. (61) 2 786 300

info@szkolenia-semper.pl
www.szkolenia-semper.pl

Najważniejsze powody, dla których warto wybrać organizowane przez nas szkolenie:

1. Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER jest jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce.
2. Naszym celem jest zapewnienie Państwu elastycznych rozwiązań doradczych i dostosowanych szkoleń w celu osiągnięcia rzeczywistych rezultatów i efektów w pracy zawodowej.
3. Gwarantujemy zajęcia prowadzone przez najlepszych w kraju specjalistów.
4. Liczne referencje i opinie potwierdzają wysoką jakość naszych usług: [referencje](#)

POLITYKA RABATOWA

Przy zgłoszeniu 2 - 4 uczestników nasza polityka rabatowa przewiduje 10% zniżkę.

Przy zgłoszeniu 5 lub więcej uczestników nasza polityka rabatowa przewiduje 15% zniżkę.

Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji **SEMPER** Szkolenia | Inspiracje | Rozwój Osobisty

tel: 61/ 8 102 194 fax: 61/ 6 247 936

NIP 7772616176 REGON 301265926

www.szkolenia-semper.pl

info@szkolenia-semper.pl

ul. Libelta 1a/2, 61-706 Poznań

Posiadamy wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych pod numerem ewidencyjnym 2.30/00022/2010

